

OFFRE DE POSTE

Agent du Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC)

Charlieu Belmont Communauté (25 communes 24 000 habitants et 70 agents) exerce la compétence assainissement non collectif.

Créé en 2009, le Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC) assure les contrôles obligatoires prévus par la réglementation.

Le service rayonne sur un parc de plus de 3 300 installations individuelles.

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de service Eau Assainissement et en lien avec Mme la Vice-présidente en charge de l'eau et de l'assainissement, les missions affectées au poste d'agent du Service Public d'Assainissement Non Collectif seront :

- le contrôle des études de faisabilité préalables à la mise en place d'une installation d'assainissement non collectif pour s'assurer de la comptabilité des projets avec l'environnement,
- le contrôle des installations d'assainissement non collectif existantes et neuves,
- l'information auprès des usagers et des élus, de la réglementation et des problématiques relatives à l'assainissement non collectif,
- la prise de rendez-vous, la rédaction des comptes rendus de visites,
- la réalisation et le suivi de la facturation des redevances et des pénalités,
- l'exploitation du logiciel, la mise à jour de la base de données usagers SPANC et l'établissement de croquis sous le SIG,
- le suivi d'opérations de réhabilitation d'installations d'assainissement non collectif.

Suite au transfert de la compétence assainissement opéré le 1^{er} janvier 2025, un agent du service d'assainissement collectif pourra assurer des missions de renfort et de remplacement en assainissement non collectif.

Connaissances et formation :

- Niveau d'études : Bac +2 dans le domaine de l'assainissement ou expérience équivalente,
- Connaissance des techniques et de la réglementation dans le domaine de l'assainissement non collectif et dans le traitement des eaux usées en général,
- Aptitude à la lecture de plans et la réalisation de croquis,
- Expérience au sein d'une collectivité territoriale appréciée,
- Maîtrise des outils informatiques (word, excel, power point, ...) et de logiciels métier assainissement.

Savoir-faire et technicité :

- Qualités rédactionnelles et aisance orale,
- Qualité relationnelle et pédagogique,
- Recueil et traitement de données rigoureux,
- Capacité de synthèse.

Savoir-être :

- Rigueur et organisation,
- Esprit de synthèse, d'initiative et force de proposition,
- Autonomie,
- Confidentialité, impartialité, discrétion et sens du service public.

Conditions d'exercice :

- Bureau partagé,
- Véhicule de service équipé pour les déplacements professionnels,
- Matériel informatique (ordinateur, copieur, tablette ...),
- Téléphone portable professionnel,
- Participation possible à des formations dans le but d'améliorer les compétences de l'agent et la qualité du service.

- ✓ *Date limite de candidature : 2 avril 2026*
- ✓ *Date de début possible de la mission : 13 avril 2026*
- ✓ *Lieu d'exercice de la mission : Territoire de Charlieu Belmont Communauté (42)*
- ✓ *Durée de la mission : (temps complet) avec perspective d'intégration*
- ✓ *Temps de travail : temps plein 35h00 (sur 4,5 ou 5 jours). Possibilité de travailler 36h00 par semaine donnant droit à des jours de récupération.*
- ✓ *Rémunération sur la base des grades d'adjoint technique à agent de maîtrise, RIFSEEP, titres restaurant à 6 mois d'ancienneté - CNAS*
- ✓ *Les candidatures ne présentant pas tous les attendus en termes de formation et d'expérience pourront tout de même être étudiées au cas par cas.*

**Candidature à adresser à M. le Président de
Charlieu Belmont Communauté
avant le 3 avril 2026 12h00
(BP63 9, place de la Bouverie 42 190
CHARLIEU)**