

OFFRE DE POSTE

AGENT POLYVALENT DECHETERIE

- SERVICE DECHETS MENAGERS

Charlieu-Belmont Communauté diffuse **une offre de poste d'agent de déchèterie polyvalent au sein de la collectivité sur la base d'un temps complet** afin de faire face au départ en retraite d'un agent expérimenté. Considérant la nécessité de garantir une continuité du service et la volonté d'analyser toutes les compétences pouvant se mettre au service de ce besoin, la procédure a été définie comme suit :

- le 28 juin 2024 diffusion de l'offre
- **le 19 juillet 2024 avant 12h** retour des candidatures (CV et lettre de motivation) à l'attention de M. le Président
- entretiens avec les candidats les semaines 31 ou 32 en journée (prévisionnel le 02/08)
- poste à pourvoir courant septembre

Un accompagnement à la prise de poste sera prévu par l'équipe en place, les formations utiles seront envisagées selon le besoin.

Charlieu Belmont Communauté (25 communes 24 000 habitants et 65 agents) exerce la compétence collecte et traitement des déchets ménagers depuis de nombreuses années. Au-delà de l'organisation de la collecte des ordures ménagères, la collectivité a aménagé 2 déchèteries permettant la réception et le tri des flux apportés par les particuliers et les professionnels, une à Pouilly sous Charlieu et une à Belmont de la Loire. Par ailleurs chacune des 25 communes dispose de points de tri sélectif (verre, journaux, emballages) qui sont entretenus par les équipes ainsi que des lieux de compostages collectifs en cours de développement.

Les missions seront les suivantes :

Sous la responsabilité du responsable de site, de l'ajointe au service déchets ménagers,

- › Conseil aux usagers en déchèterie et vérification de la bonne affectation des déchets dans les filières
- › Gestion et suivi des rotations des bennes
- › Surveillance et protection des sites
- › Nettoyage des Points d'Apport Volontaires

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES (80%) :

En déchèterie (sites de Pouilly sous Charlieu et Belmont de la Loire)

- ❖ Accueil, orientation et aide aux usagers et/ou aux professionnels
- ❖ Gestion des sites : ouverture et fermeture, veiller au bon fonctionnement, assurer la gestion des déchets (évaluer le taux de remplissage des bennes...)
- ❖ Gestion et suivi des rotations des bennes (contrôler l'évolution du remplissage des contenants, demander aux prestataires l'enlèvement des contenants et veiller au réapprovisionnement, ...)
- ❖ Vérification de la qualité des flux (sécurité déchets toxiques, tri efficace toutes filières...)
- ❖ Rapport d'activités oral et écrit au chef d'équipes
- ❖ Utilisation de logiciels métiers divers supports (ordinateur, pocket...)

En Point d'Apport Volontaire (tri sélectif)

- ❖ Nettoyage et tri des dépôts sauvages au pied des colonnes
- ❖ Collecte des encombrants

MISSIONS SECONDAIRES (20%) :

- ❖ Livraisons de bacs ordures ménagères
 - ❖ Enquêtes auprès de la population
 - ❖ Entretien des points de collecte isolée (postes fixes)
 - ❖ Compostage
-

COMPETENCES REQUISES

Connaissances :

- Connaissances générales sur les déchets (consignes de tri, nouvelles filières, prévention...)
- Bases de l'informatique : suite bureautique et utilisation d'internet pour les plateformes métiers
- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité
- Respect du port des EPI

Savoir-faire et technicité :

- Permis B indispensable
- Qualité relationnelle pour favoriser le contact à l'utilisateur (lors de la réception des déchets et vérification de leur bonne affectation dans les filières - qualité du tri, corriger les erreurs éventuelles, enregistrer les dépôts pour les professionnels...)
- Utilisation de divers outils et matériels techniques de manutention
- Polyvalence au sein du service
- Savoir gérer les conflits avec les usagers

Savoir-être :

- Aptitude au travail en équipe
- Autonomie et initiative
- Sens du contact avec le public
- Rigueur

CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICE :

- Horaires du lundi au samedi selon un planning établi minimum 15 jours à l'avance (sauf impératif)
- Travail en extérieur par tous les temps
- Travail au contact de nombreux usagers
- Risques liés aux manutentions et aux postures de travail (station debout et port de charges)
- Risques liés à la nature des déchets (produits toxiques ...)
- Port des Equipements de Protection Individuelles obligatoires fournis par la collectivité
- Déplacements entre les différents sites de déchèteries et sur l'ensemble du périmètre intercommunal
- Véhicules de service

Rémunération statutaire grade adjoint technique territorial + RIFSEEP Titres restaurant à 6 mois + NBI – CNAS

**Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à M. le
Président de Charlieu Belmont Communauté avant le 19
juillet 2024 12h00
(BP63 9 place de la Bouverie 42 190 CHARLIEU)**